|  |
| --- |
| **Перечень административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Номер и наименование административной**  **процедуры**  **в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»** | **Документы и (или) сведения,**  **представляемые для осуществления административной**  **процедуры** | **Документы и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемые уполномоченным органом для осуществления административной процедуры** | **Нормативный правовой акт, утверждающий регламент**  **(гиперссылка на регламент)** | **Размер платы,**  **взимаемой при осуществлении административной процедуры, или порядок ее определения,**  **максимальный срок осуществления административной процедуры** | **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемого (принимаемого) при осуществлении процедуры** | **Местонахождение уполномоченного органа, режим работы, ответственный**  **исполнитель, лицо его замещающее** | | 1.3.4 Получение [заключения](https://bii.by/tx.dll?d=276559&a=12#a12), подтверждающего назначение ввозимых (ввезенных) технологического оборудования, комплектующих и запасных частей к нему и (или) сырья и материалов для исключительного использования на территории Республики Беларусь в целях реализации инвестиционного проекта, соответствующего приоритетному виду деятельности (сектору экономики) | Заявление  для получения заключения о согласовании перечня технологического оборудования:  перечень технологического оборудования, комплектующих и запасных частей к нему согласно внешнеторговому контракту  копия проектно-сметной документации (при ее наличии) заполненная (за исключением графы 2, которая заполняется уполномоченным органом) форма реестра сведений выданных заключений о согласовании перечня технологического оборудования  для получения заключения о согласовании перечня сырья и материалов: перечень сырья и материалов согласно внешнеторговому контракту  сведения о характеристике (свойствах) сырья и материалов; сведения о наименовании производителей сырья и материалов согласование проектной организации, осуществившей в соответствии с нормативными техническими документами разработку и утверждение технической документации, о необходимом количестве сырья и материалов для реализации инвестиционного проекта подтверждение уполномоченного органа о выполнении условий предоставления тарифных льгот в отношении сырья и материалов, установленных нормативной правовой базой Таможенного союза в рамках Евразийского экономического союза, в том числе условия о том, что производимые в государствах – участниках Таможенного союза сырье и материалы не соответствуют техническим характеристикам реализуемого инвестиционного проекта заполненная (за исключением графы 2, которая заполняется уполномоченным органом) форма реестра сведений выданных заключений о согласовании перечня сырья и материалов |  | Постановление Министерства экономики Республики Беларусь 25 марта 2022 г. № 5 «Об утверждении регламентов административных процедур»  https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238171&p1=1 | 10 рабочих дней |  | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053  Хапалюк Л.И. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 57, тел. 20038 | | 2.1.1 Установление норм расхода и (или) предельных уровней потребления топливно-энергетических ресурсов для юридических лиц с годовым суммарным потреблением топливно-энергетических ресурсов 300 тонн условного топлива и более и (или) юридических лиц, имеющих источники тепловой энергии производительностью от 0,5 Гкал/час и более |  |  |  | 1 месяц |  | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Хапалюк Л.И. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 57, тел. 20038  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 3.9.11. Получение решения о продолжении строительства или о принятии самовольной постройки в эксплуатацию и ее государственной регистрации в установленном порядке | 1. заявление  2. заключение по надежности, несущей способности и устойчивости конструкций самовольной постройки  3. письменное согласие всех собственников общей долевой собственности на продолжение строительства или на принятие самовольной постройки в эксплуатацию и ее государственную регистрацию  4. технические условия на инженерно-техническое обеспечение объекта  5. копия решения суда о признании права собственности на самовольную постройку – в случае принятия судом такого решения | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на земельный участок | Постановление Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27.01.2022 № 8    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237974> | бесплатно,    15 дней, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Захожий А.С.. – отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 16, тел. 20026  Пищик Д.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 14, тел. 20047 | | 3.12.1. Принятие решения о возможности использования эксплуатируемого капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения, машино-места по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества | 1. заявление  2. заключение о надежности, несущей способности и устойчивости конструкции эксплуатируемого капитального строения (здания, сооружения) – представляется в отношении объектов строительства первого–четвертого классов сложности  3. технический паспорт или ведомость технических характеристик  4. справка о балансовой принадлежности и стоимости |  | Постановление Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 25.03.2022 № 10  <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238552&p1=1> | бесплатно,    15 дней, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Захожий А.С.. – отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 16, тел. 20026  Пищик Д.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 14, тел. 20047 | | 3.12.2. Принятие решения о возможности использования капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения или машино-места, часть которого погибла, по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества | 1. заявление  2. заключение о надежности, несущей способности и устойчивости конструкции капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения, часть которого погибла, – представляется в отношении капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений более одного этажа  3. технический паспорт или ведомость технических характеристик |  | Постановление Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 25.03.2022 № 10  <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238552&p1=1> | бесплатно,    15 дней, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Захожий А.С.. – отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 16, тел. 20026  Пищик Д.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 14, тел. 20047 | | 3.12.3. Принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения, машино-места по единой классификации назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительно-монтажных работ | 1. заявление  2. технический паспорт или ведомость технических характеристик  3. письменное согласие собственника (собственников) капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения, машино-места на принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места по единой классификации назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительно-монтажных работ – в случае обращения субъекта хозяйствования, не являющегося собственником | информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок | Постановление Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 25.03.2022 № 10  <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238552&p1=1> | бесплатно,    15 дней, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Захожий А.С.. – отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 16, тел. 20026  Пищик Д.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 14, тел. 20047 | | 3.12.4. Принятие решения об определении назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества (за исключением эксплуатируемых капитальных строений, изолированных помещений, машино-мест) | 1. заявление  2. разрешительная документация, утвержденная в установленном законодательством порядке  3. проектная документация (в случае, если объект не закончен строительством)  4. технический паспорт или ведомость технических характеристик |  | Постановление Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 25.03.2022 № 10  <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238552&p1=1> | бесплатно,    15 дней, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Захожий А.С.. – отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 16, тел. 20026  Пищик Д.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 14, тел. 20047 | | 3.12.5. Принятие решения об определении назначения эксплуатируемого капитального строения, изолированного помещения, машино-места, принадлежащих организациям, образованным в результате реорганизации организаций водопроводно-канализационного хозяйства, а также организациям, определенным принимающей стороной по объектам водопроводно-канализационного хозяйства в рамках совершенствования структуры управления водопроводно-канализационного хозяйства | 1. заявление  2. технический паспорт или ведомость технических характеристик  3. справка о балансовой принадлежности и стоимости |  | Постановление Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 25.03.2022 № 10  <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238552&p1=1> | бесплатно,    15 дней, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Захожий А.С.. – отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 16, тел. 20026  Пищик Д.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 14, тел. 20047 | | 3.13.4. Получение решения о согласовании предпроектной (предынвестиционной) документации на строительство водозаборных сооружений подземных вод при технической возможности использования существующих централизованных систем питьевого водоснабжения | 1. заявление  2. обоснование инвестиций |  | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222> | бесплатно,    15 дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Захожий А.С.. – отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 16, тел. 20026  Пищик Д.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 14, тел. 20047 | | 3.14.1   |  |  | | --- | --- | | Согласование проектной документации на строительство, изменений в проектную документацию, требующих ее повторного утверждения |  | | Заявление  Проектная документация |  | Постановление министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь 27 января 2022 г. № 9  https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237855&p1=1 | 15 дней, а при необходимости проведения дополнительной проверки с выездом на место, большого объема работ для изучения – 1 месяц |  | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Захожий А.С.. – отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 16, тел. 20026  Пищик Д.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 14, тел. 20047 | | 3.15.5. Согласование выполнения земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов | 1. заявление  2. научно-проектная документация | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на земельный участок | Постановление Национальной академии наук Беларуси от 21.12.2021 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=T22204953> | бесплатно,    10 дней | до конца календарного года, в котором запланировано выполнение работ | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Захожий А.С.. – отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 16, тел. 20026  Пищик Д.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 14, тел. 20047 | | 3.15.7. Получение разрешения на проведение раскопок улиц, площадей, дворов, других земель общего пользования (за исключением случаев выполнения аварийных работ) | 1. заявление  2. согласованная проектная документация | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на земельный участок | Постановление Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь и Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 14.03.2022 № 32/3    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237777&p1=1> | плата за услуги,    5 дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Советская, 116  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Бицюк А. В. – инженер ПТО КУМПП «Малоритское ЖКХ» каб.5, тел. 61320  Чекан Е. Ю. – инженер ПТО КУМПП «Малоритское ЖКХ»  каб. 5, тел. 61320 | | 3.16.1. Получение разрешительной документации на проектирование, возведение, реконструкцию, реставрацию объекта или его снос, установку зарядных станций, благоустройство на землях общего пользования объекта, внесение в нее изменения | при предоставлении земельного участка:  1. заявление  2. обзорная схема размещения объекта строительства  3. декларация о намерениях  4. обоснование инвестиций в случаях, когда его разработка предусмотрена законодательством    при возведении, реконструкции, реставрации объекта на предоставленном земельном участке:  1. заявление  2. обзорная схема размещения объекта строительства  3. декларация о намерениях  4. согласие участников долевой собственности  5. согласие арендодателя (при осуществлении реконструкции арендатором)  6. обоснование инвестиций в случаях, когда его разработка предусмотрена законодательством  7. согласие залогодержателя (при наличии)  8. согласие землепользователя(ей) (при наличии)    при сносе неиспользуемых объектов и иных объектов:  1. заявление  2. обзорная схема размещения объекта строительства  3. декларация о намерениях  4. согласие собственника объекта, подлежащего сносу (в случае нахождения объекта в оперативном управлении, хозяйственном ведении)  5. согласие залогодержателя (при наличии)  6. согласие землепользователя(ей) (при наличии)    при благоустройстве:  1. заявление  2. обзорная схема размещения объекта строительства  3. декларация о намерениях    на установку зарядных станций:  1. заявление  2. обзорная схема размещения объекта строительства  3. декларация о намерениях  4. согласие собственника(ов) капитального строения (здания, сооружения), его части, земельного участка на установку зарядной станции    в случае необходимости отступления от требований разрешительной документации на проектирование, возведение, реконструкцию, реставрацию, благоустройство на землях общего пользования объекта, снос, в том числе разрешительной документации на установку зарядных станций для электромобилей (далее – разрешительная документация на строительство):  1. заявление о выдаче решения о внесении изменений в разрешительную документацию на строительство  2. декларация о намерениях  3. сопоставительная таблица изменения основных проектных решений  4. сопоставимая таблица изменений технико-экономических показателей    в случае смены заказчика и (или) его наименования, изменения адреса зарегистрированного объекта недвижимого имущества:  1. заявление  2. договор купли-продажи объекта недвижимого имущества (при наличии)  3. акт приема-передачи  4. справка об изменении адреса (в случае изменения адреса объекта) | информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | Постановление Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27.01.2022 № 11    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238196&p1=1> | плата за услуги,    20 рабочих дней со дня оплаты по договору подряда - для всех объектов, за исключением зарядных станций  15 рабочих дней - для зарядных станций | до приемки в установленном порядке объекта в эксплуатацию либо до истечения сроков, установленных в разрешительной документации на строительство  до истечения сроков, установленных в разрешительной документации на строительство | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Савчук О.В. – директор КУПП «Архбюро»  тел. 60815  Пищик Д.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 14, тел. 20047 | | 3.16.5. Согласование изменения (продления) сроков строительства объектов жилищного строительства при первичном изменении (продлении) сроков строительства, а также финансируемых без привлечения средств республиканского бюджета иных объектов (за исключением объектов, срок строительства которых установлен решениями Президента Республики Беларусь или Правительства Республики Беларусь) | 1. заявление  2. копия решения местного исполнительного и распорядительного органа о разрешении строительства  3. копия договора строительного подряда (при наличии);  4. копия заключения государственной экспертизы (при наличии);  5. акт установления даты приостановления строительства;  6. копия проекта организации строительства  7. письмо от вышестоящей организации (распорядителя средств) (при наличии) о предоставлении денежных средств  8. справка о причине переноса срока ввода объекта строительства  9. перечень мер, принимаемых для активизации работы по завершению строительства |  | Постановление Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27.01.2022 № 16  <https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238067> | бесплатно,    20 дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Захожий А.С.. – отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 16, тел. 20026  Пищик Д.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 14, тел. 20047 | | 3.16.8. Получение решения о разрешении проведения проектно-изыскательских работ и строительства вновь создаваемых и (или) реконструируемых оптоволоконных линий связи (за исключением расположенных внутри капитальных строений (зданий, сооружений) и абонентских линий электросвязи) | 1. заявление  2. сведения о проектируемой оптоволоконной линии связи (за исключением расположенных внутри капитальных строений (зданий, сооружений) и абонентских линий электросвязи)  3. документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства) |  | Постановление Министерства связи и информатизации Республики Беларусь от 14.01.2022 № 1    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238388&p1=1> | плата за услуги,    18 рабочих дней | до приемки объекта в эксплуатацию | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Захожий А.С.. – отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 16, тел. 20026  Пищик Д.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 14, тел. 20047 | | 4.7.1. Согласование ввода в эксплуатацию вновь создаваемой или реконструируемой оптоволоконной линии связи (за исключением расположенной внутри капитального строения (здания, сооружения) и абонентских линий электросвязи) | 1. заявление  2. акт приемки объекта в эксплуатацию  3. сведения об оптоволоконных линиях связи (по установленной форме) |  | Постановление Министерства связи и информатизации Республики Беларусь от 14.01.2022 № 1    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238388&p1=1> | бесплатно,    11 рабочих дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Пищик Д.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 14, тел. 20047  Захожий А.С.. – отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 16, тел. 20026 | | 6.8.1. Получение решения о предоставлении участка лесного фонда в аренду для заготовки живицы, второстепенных лесных ресурсов, побочного лесопользования | 1. заявление  2. проект договора аренды  3. документ, подтверждающий предварительное согласование предоставления участка лесного фонда в аренду с юридическим лицом, ведущим лесное хозяйство, в ведении которого находится испрашиваемый для предоставления в аренду участок лесного фонда | согласование проекта решения о предоставлении участка лесного фонда в аренду для заготовки живицы, второстепенных лесных ресурсов, побочного лесопользования | Постановление Министерства лесного хозяйства Республики Беларусь от 27.01.2022 № 2    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237753&p1=1> | бесплатно,    30 дней | на испрашиваемый срок, но не более 15 лет | 225903, г. Малорита, ул. Советская, 138  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Корделюк В.А. – юрисконсульт 1 этаж тел.20674,  Струнец А.С. – инженер по лесопользованию каб.24, тел.61487 | | 6.8.2. Получение решения о предоставлении участка лесного фонда для лесопользования в целях проведения культурно-оздоровительных, туристических, иных рекреационных, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных или спортивных мероприятий | 1. заявление  2. проект договора аренды  3. документ, подтверждающий предварительное согласование предоставления в аренду участка лесного фонда с юридическим лицом, ведущим лесное хозяйство, в ведении которого находится испрашиваемый для предоставления в аренду участок лесного фонда | согласование проекта решения о предоставлении участка лесного фонда для лесопользования в целях проведения культурно-оздоровительных, туристических, иных рекреационных, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных или спортивных мероприятий | Постановление Министерства лесного хозяйства Республики Беларусь от 27.01.2022 № 2    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237753&p1=1> | бесплатно,    30 дней | на испрашиваемый срок, но не более 15 лет | 225903, г. Малорита, ул. Советская, 138  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Корделюк В.А. – юрисконсульт 1 этаж тел.20674,  Струнец А.С. – инженер по лесопользованию каб.24, тел.61487 | | 6.9.1. Получение решения о предоставлении поверхностного водного объекта (его части) в обособленное водопользование для хозяйственно-питьевых, гидроэнергетических нужд или нужд обеспечения обороны с выдачей в установленном порядке государственного акта на право обособленного водопользования | 1. заявление  2. копия плана местоположения поверхностного водного объекта (его части)  3. гидрологические данные поверхностного водного объекта (его части)  4. план мероприятий по предотвращению загрязнения, засорения вод |  | Постановление Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 31.01.2022 № 18    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237625&p1=1> | бесплатно,    30 рабочих дней | срок устанавливается в соответствии со [статьей 33](https://bii.by/tx.dll?d=281275&a=51#a51) Водного кодекса Республики Беларусь | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Буйко А.М. – начальник отдела организации производства управления по сельскому хозяйству и продовольствию райисполкома, каб. 22, тел. 20106  Назарук Н.Г. – заместитель начальника управления по сельскому хозяйству и продовольствию райисполкома, каб. 25, тел. 20098 | | 6.10.1. Получение решения о предоставлении геологического отвода с выдачей в установленном порядке акта, удостоверяющего геологический отвод | 1. заявление о предоставлении геологического отвода  2. копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя  3. топографический план (карта) или копия плана земельного участка, в границах которого располагается испрашиваемый участок недр, и геологические разрезы, на которых должны быть нанесены границы испрашиваемого геологического отвода  4. перечень планируемых работ по геологическому изучению недр  5. копия концессионного договора, зарегистрированного в государственном реестре концессионных договоров, или копия инвестиционного договора, зарегистрированного в Государственном реестре инвестиционных договоров с Республикой Беларусь, если решение о предоставлении геологического отвода принимается в связи с заключением таких договоров |  | Постановление Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 27.01.2022 № 13    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237766&p1=1> | бесплатно,    35 рабочих дней | до 5 лет в соответствии с [подпунктом 1.1](https://bii.by/tx.dll?d=137472&a=364#a364) пункта 1 статьи 29 Кодекса Республики Беларусь о недрах | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Бурштын О.В.– заместитель начальника отдела землеустройства райисполкома, каб. 80, тел. 20034  Лозицкая М.С.. –  начальник отдела землеустройства райисполкома, каб. 81, тел.20074 | | 6.10.2. Получение решения о предоставлении горного отвода с выдачей в установленном порядке акта, удостоверяющего горный отвод | 1. заявление о предоставлении горного отвода  2. копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя  3. проект обоснование границ горного отвода (за исключением добычи янтаря, разработка месторождений которого в промышленных масштабах экономически нецелесообразна) – не представляется в случае продления срока пользования недрами, если границы ранее предоставленного горного отвода не изменяются  4. копия концессионного договора, зарегистрированного в государственном реестре концессионных договоров, или копия инвестиционного договора, зарегистрированного в Государственном реестре инвестиционных договоров с Республикой Беларусь, если решение о предоставлении геологического отвода принимается в связи с заключением таких договоров |  | Постановление Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 27.01.2022 № 13    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237766&p1=1> | бесплатно,    30 рабочих дней | в соответствии с подпунктами [1.2–1.4](https://bii.by/tx.dll?d=137472&a=365#a365) пункта 1 статьи 29 Кодекса о недрах:  на срок, определенный проектом обоснования границ горного отвода, но не более пятидесяти лет – для добычи полезных ископаемых, использования геотермальных ресурсов недр;  на срок, определенный проектом обоснования границ горного отвода – для строительства и (или) эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;  на срок, определенный договором, но не более девяноста девяти лет – при передаче участков недр в соответствии с концессионным или инвестиционным договором | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Бурштын О.В.. – заместитель начальника отдела землеустройства райисполкома, каб. 80, тел. 20034  Лозицкая М.С.. –  начальник отдела землеустройства райисполкома, каб. 81, тел.20074 | | 6.30.3. Получение согласования проекта консервации, проекта расконсервации, проекта ликвидации горных предприятий, связанных с разработкой месторождений стратегических полезных ископаемых (их частей), полезных ископаемых ограниченного распространения (их частей), общераспространенных полезных ископаемых (их частей), подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, изменения в проект консервации этих горных предприятий (в части соблюдения требований законодательства в области использования и охраны земель) | 1. заявление  2. проект консервации, проект расконсервации, проект ликвидации горных предприятий, связанных с разработкой месторождений стратегически полезных ископаемых (их частей), полезных ископаемых ограниченного распрострнения (их частей), общераспространенных полезных ископаемых, изменение в проект консервации этих горных предприятий |  | Постановление Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 27.01.2022 № 13    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237766&p1=1> | бесплатно,    10 дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Бурштын О.В.. – заместитель начальника отдела землеустройства райисполкома, каб. 80, тел. 20034  Лозицкая М.С.. –  начальник отдела землеустройства райисполкома, каб. 81, тел.20074 | | 6.34.1. Получение разрешения на удаление или пересадку объектов растительного мира | заявление на удаление, пересадку объектов растительного мира | 1. заключение о подтверждении обстоятельств, препятствующих эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов  2. заключение о подтверждении ненадлежащего качественного состояния деревьев, кустарников  3. согласование проекта решения о выдаче разрешения на удаление или пересадку и соответствующего разрешения | Постановление Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 28.01.2022 № 16    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238117&p1=1> | бесплатно,    1 месяц | 1 год | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Захожий А.С.. – отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 16, тел. 20026  Пищик Д.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома,  каб. 14, тел. 20047 | | 8.3.1. Согласование маршрута движения и ассортиментного перечня товаров автомагазина, в котором предполагается розничная торговля алкогольными напитками на территории сельской местности | 1. заявление  2. маршрут движения автомагазина  3. ассортиментный перечень товаров автомагазина |  | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12.01.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237775&p1=1> | бесплатно,    5 рабочих дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Багнюк Л.М.. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 73, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 8.3.2 Согласование перечня товаров, обязательных к наличию для реализации в торговом объекте | 1. заявление  2.перечень товаров, обязательных к наличию для реализации в торговом объекте |  | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 21.10.2022 № 63  https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238913&p1=1&p5=0 | 5 рабочих дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Багнюк Л.М.. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 73, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 8.5.1. Согласование проведения ярмарки | 1. заявление  2. документ, подтверждающий согласие правообладателя земельного участка, капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения или их части (далее в настоящем пункте – недвижимое имущество) на проведение в них ярмарки (не представляется, если правообладателем недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки, является организатор ярмарки или уполномоченный орган, если организатор ярмарки заключил договор аренды (безвозмездного пользования) с правообладателем недвижимого имущества, который предусматривает на период действия договора организацию ярмарок с использованием недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки, ярмарка проводится на землях общего пользования)  в случае, если организатор ярмарки является правообладателем недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки: копия документа, подтверждающего право собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или владения ином законном основании недвижимым имуществом (договор аренды или купли-продажи недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки, иной документ)  в случае если организатор ярмарки заключил договор аренды (безвозмездного пользования) с правообладателем недвижимого имущества, который предусматривает на период действия договора организацию ярмарок с использованием недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки):  копия договора аренды (безвозмездного пользования) недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки |  | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12.01.2022 № 5  <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237775&p1=1> | бесплатно,    10 дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Багнюк Л.М.. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 73, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 8.6.1. Согласование схемы рынка, в том числе с государственной ветеринарной службой, на размещение зооботанического рынка, рынка, на котором осуществляется продажа продовольственных товаров, в том числе сельскохозяйственной продукции | 1. заявление  2. схема рынка | согласование схемы зооботанического рынка, рынка, на котором осуществляется продажа продовольственных товаров, в том числе сельскохозяйственной продукции | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12.01.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237775&p1=1> | бесплатно,    10 рабочих дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Багнюк Л.М.. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 73, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 8.8.1. Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 розничного торгового объекта | заявление | заключение о соответствии или несоответствии объекта критериям общественной безопасности | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12.01.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237775&p1=1> | бесплатно,    15 рабочих дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Багнюк Л.М.. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 73, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 8.8.2. Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 объекта общественного питания | заявление | заключение о соответствии или несоответствии объекта критериям общественной безопасности | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12.01.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237775&p1=1> | бесплатно,    15 рабочих дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Багнюк Л.М.. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 73, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 8.8.3. Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 торгового центра | заявление | заключение о соответствии или несоответствии объекта критериям общественной безопасности | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12.01.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237775&p1=1> | бесплатно,    15 рабочих дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Багнюк Л.М.. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 73, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 8.8.4. Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 рынка | заявление | заключение о соответствии или несоответствии объекта критериям общественной безопасности | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12.01.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237775&p1=1> | бесплатно,    15 рабочих дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Багнюк Л.М.. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 73, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 8.8.5. Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 объекта бытового обслуживания | заявление |  | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 14.01.2022 № 6    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238641> | бесплатно,    5 рабочих дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Багнюк Л.М.. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 73, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 8.9.1. Включение сведений о субъектах торговли, субъектах общественного питания, торговых объектах, объектах общественного питания, торговых центрах, рынках, интернет-магазинах, формах торговли, осуществляемых без использования торговых объектов, в Торговый реестр Республики Беларусь | уведомление | 1. сведения, предусмотренные в [абзаце третьем](https://bii.by/tx.dll?d=459588&a=27#a27) части первой подпункта 8.1 пункта 8 Положения о Торговом реестре Республики Беларусь  2. сведения, предусмотренные в абзацах [пятом](https://bii.by/tx.dll?d=459588&a=28#a28), [седьмом](https://bii.by/tx.dll?d=459588&a=29#a29), [девятом–пятнадцатом](https://bii.by/tx.dll?d=459588&a=30#a30) части первой подпункта 8.1 пункта 8 Положения о Торговом реестре Республики Беларусь. | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12.01.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237775&p1=1> | бесплатно,    3 рабочих дня |  | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Багнюк Л.М.. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 73, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 8.9.3. Внесение изменения в сведения, включенные в Торговый реестр Республики Беларусь | уведомление | 1. сведения, предусмотренные в абзаце третьем части первой подпункта 8.1 пункта 8 Положения о Торговом реестре Республики Беларусь  2. сведения, предусмотренные в абзацах пятом, седьмом, девятом – пятнадцатом части первой подпункта 8.1 пункта 8 Положения о Торговом реестре Республики Беларусь | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12.01.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237775&p1=1> | бесплатно,    3 рабочих дня |  | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Багнюк Л.М.. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 73, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 8.9.5. Исключение сведений из Торгового реестра Республики Беларусь | уведомление | 1. сведения, предусмотренные в [абзаце третьем](https://bii.by/tx.dll?d=459588&a=27#a27) части первой подпункта 8.1 пункта 8 Положения о Торговом реестре Республики Беларусь  2. сведения, предусмотренные в абзацах [пятом](https://bii.by/tx.dll?d=459588&a=28#a28), [седьмом](https://bii.by/tx.dll?d=459588&a=29#a29), [девятом – пятнадцатом](https://bii.by/tx.dll?d=459588&a=30#a30) части первой подпункта 8.1 пункта 8 Положения о Торговом реестре Республики Беларусь | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12.01.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237775&p1=1> | бесплатно,    3 рабочих дня |  | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Багнюк Л.М.. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 73, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 8.12.1 Получение специального [разрешения](https://bii.by/tx.dll?d=194156&a=373#a373) (лицензии) на розничную торговлю алкогольными напитками и (или) табачными изделиями | заявление о выдаче лицензии документ об уплате государственной пошлины за выдачу лицензии |  | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12.01.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237775&p1=1> | 15 рабочих дней, а при проведении оценки или экспертизы – 25 рабочих дней |  | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Багнюк Л.М.. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 73, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 8.12.2 Внесение изменения в специальное [разрешение](https://bii.by/tx.dll?d=194156&a=373#a373) (лицензию) на розничную торговлю алкогольными напитками и (или) табачными изделиями | 1.заявление о внесении изменения в специальное разрешение (лицензию) на розничную торговлю алкогольными напитками и (или) табачными изделиями (далее, если не указано иное, – лицензия) 2.документ об уплате государственной пошлины за внесение в лицензию изменений и (или) дополнений |  | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12.01.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237775&p1=1> | 15 рабочих дней, а при проведении оценки или экспертизы – 25 рабочих дней |  | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Багнюк Л.М.. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 73, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 8.12.4 Прекращение действия специального [разрешения](https://bii.by/tx.dll?d=194156&a=373#a373) (лицензии) на розничную торговлю алкогольными напитками и (или) табачными изделиями на основании уведомления лицензиата о прекращении осуществления лицензируемого вида деятельности | уведомление о принятии решения о прекращении осуществления лицензируемого вида деятельности |  | Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12.01.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237775&p1=1> | 15 рабочих дней |  | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Багнюк Л.М.. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 73, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20053 | | 8.13.1 Получение разрешения на размещение средства наружной рекламы | * заявление * эскиз средства наружной рекламы в увязке с конкретной архитектурно-планировочной ситуацией по месту его размещения, выполненный на бумажном носителе в цвете * три фотографии места размещения средства наружной рекламы размером 9 x 13 сантиметров (1 фотография с панорамной съемкой места размещения средства наружной рекламы, 2 фотографии с обозначением места размещения средства наружной рекламы), выполненные в цвете * письмо или иной документ о согласии собственника места размещения средства наружной рекламы (далее в настоящем пункте – собственник) или лица, указанного в абзацах втором–пятом части четвертой пункта 1 статьи 13 Закона Республики Беларусь от 10 мая 2007 г. № 225-З «О рекламе» (далее в настоящем пункте – уполномоченное лицо), на размещение средства наружной рекламы, выданные в течение последних шести месяцев, – если место размещения средства наружной рекламы находится в республиканской или частной собственности и проведение торгов не требуется, за исключением случая, когда рекламораспространитель является собственником или уполномоченным лицом. При размещении средства наружной рекламы на имуществе, находящемся в общей собственности нескольких лиц, в случае, когда проведение торгов не требуется, – документ, подтверждающий согласие собственников на размещение средства наружной рекламы в количестве, необходимом в соответствии с законодательством для принятия таких решений (копия протокола общего собрания, письменного опроса собственников или иной предусмотренный законодательством документ)2 * копия документа, подтверждающего государственную регистрацию рекламораспространителя (при первой подаче такого документа в соответствующий исполком)2   документ, подтверждающий внесение платы за оформление паспорта средства наружной рекламы, за исключением случая оформления такого паспорта на техническое средство, специально предназначенное и (или) используемое исключительно для размещения социальной рекламы15 |  |  | 15 рабочих дней, а в случае, если требуется разработка проекта привязки средства наружной рекламы к участку местности и (или) подключение к инженерным коммуникациям, – 30 рабочих дней  при размещении средства наружной рекламы на территории Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» (за исключением территорий населенных пунктов, в том числе г. Минска и земель в границах перспективного развития г. Минска в соответствии с его генеральным планом, садоводческих товариществ и дачных кооперативов) – 10 рабочих дней |  | 225903 г. Малорита, ул. Советская, д.116  Абрамчук В.Ю. – инспектор по кадрам КУМПП ЖКХ «Малоритское ЖКХ»  Трофимук Е.А. – юрисконсульт КУМПП ЖКХ «Малоритское ЖКХ» | | 8.13.2 Продление действия разрешения на размещение средства наружной рекламы | * заявление * эскиз средства наружной рекламы в увязке с конкретной архитектурно-планировочной ситуацией по месту его размещения, выполненный на бумажном носителе в цвете * три фотографии места размещения средства наружной рекламы размером 9 x 13 сантиметров (1 фотография с панорамной съемкой места размещения средства наружной рекламы, 2 фотографии с обозначением места размещения средства наружной рекламы), выполненные в цвете * письмо или иной документ о согласии собственника места размещения средства наружной рекламы (далее в настоящем пункте – собственник) или лица, указанного в абзацах втором–пятом части четвертой пункта 1 статьи 13 Закона Республики Беларусь от 10 мая 2007 г. № 225-З «О рекламе» (далее в настоящем пункте – уполномоченное лицо), на размещение средства наружной рекламы, выданные в течение последних шести месяцев, – если место размещения средства наружной рекламы находится в республиканской или частной собственности и проведение торгов не требуется, за исключением случая, когда рекламораспространитель является собственником или уполномоченным лицом. При размещении средства наружной рекламы на имуществе, находящемся в общей собственности нескольких лиц, в случае, когда проведение торгов не требуется, – документ, подтверждающий согласие собственников на размещение средства наружной рекламы в количестве, необходимом в соответствии с законодательством для принятия таких решений (копия протокола общего собрания, письменного опроса собственников или иной предусмотренный законодательством документ)2 * копия документа, подтверждающего государственную регистрацию рекламораспространителя (при первой подаче такого документа в соответствующий исполком)2 * документ, подтверждающий внесение платы за оформление паспорта средства наружной рекламы, за исключением случая оформления такого паспорта на техническое средство, специально предназначенное и (или) используемое исключительно для размещения социальной рекламы15 |  |  | 5 рабочих дней |  | 225903 г. Малорита, ул. Советская, д.116  Абрамчук В.Ю. – инспектор по кадрам КУМПП ЖКХ «Малоритское ЖКХ»  Трофимук Е.А. – юрисконсульт КУМПП ЖКХ «Малоритское ЖКХ» | | 8.13.3Переоформление разрешения на размещение средства наружной рекламы | 1.заявление  2.эскиз средства наружной рекламы в увязке с конкретной архитектурно-планировочной ситуацией по месту его размещения, выполненный на бумажном носителе в цвете  3.три фотографии места размещения средства наружной рекламы размером 9 x 13 сантиметров (1 фотография с панорамной съемкой места размещения средства наружной рекламы, 2 фотографии с обозначением места размещения средства наружной рекламы), выполненные в цвете  4.письмо или иной документ о согласии собственника места размещения средства наружной рекламы (далее в настоящем пункте – собственник) или лица, указанного в абзацах втором–пятом части четвертой пункта 1 статьи 13 Закона Республики Беларусь от 10 мая 2007 г. № 225-З «О рекламе» (далее в настоящем пункте – уполномоченное лицо), на размещение средства наружной рекламы, выданные в течение последних шести месяцев, – если место размещения средства наружной рекламы находится в республиканской или частной собственности и проведение торгов не требуется, за исключением случая, когда рекламораспространитель является собственником или уполномоченным лицом. При размещении средства наружной рекламы на имуществе, находящемся в общей собственности нескольких лиц, в случае, когда проведение торгов не требуется, – документ, подтверждающий согласие собственников на размещение средства наружной рекламы в количестве, необходимом в соответствии с законодательством для принятия таких решений (копия протокола общего собрания, письменного опроса собственников или иной предусмотренный законодательством документ)2  5.копия документа, подтверждающего государственную регистрацию рекламораспространителя (при первой подаче такого документа в соответствующий исполком)2  6.документ, подтверждающий внесение платы за оформление паспорта средства наружной рекламы, за исключением случая оформления такого паспорта на техническое средство, специально предназначенное и (или) используемое исключительно для размещения социальной рекламы15 |  |  | 5 рабочих дней |  | 225903 г. Малорита, ул. Советская, д.116  Абрамчук В.Ю. – инспектор по кадрам КУМПП ЖКХ «Малоритское ЖКХ»  Трофимук Е.А. – юрисконсульт КУМПП ЖКХ «Малоритское ЖКХ» | | 8.14.1. Согласование содержания наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве | 1.заявление по установленной форме  2.макет наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве на бумажном носителе в формате А4 в двух экземплярах, выполненный в цвете, либо макет наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве или ролик наружной мультимедийной рекламы на электронном носителе  3.фотография транспортного средства с обозначением места размещения рекламы – для согласования содержания рекламы на транспортном средств |  |  | бесплатно,    5 рабочих дней |  | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Хапалюк Л.И. – главный специалист отдела экономики райисполкома,  каб. 57, тел. 20028  Свистунова А.П. – начальник отдела экономики  райисполкома, каб. 57, тел. 20038 | | 10.2.1 Получение специального [разрешения](https://bii.by/tx.dll?d=194156&a=373#a373) (лицензии) на осуществление образовательной деятельности | 1. Заявление о выдаче специального разрешения ([лицензии](tx.dll?d=194156&a=373#a373)) на право осуществления образовательной деятельности.  2. Легализованная выписка из торгового реестра страны, в которой иностранная организация утверждена, или иное эквивалентное доказательство юридического статуса иностранной организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения.  3. Документ об уплате государственной пошлины (за исключением осуществления платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства).  4. Сведения об учебно-программной документации.  5. Сведения о наличии материально-технической базы, в том числе оборудования, мебели, инвентаря, средств обучения, иного имущества.  6. Сведения о наличии специальных условий для получения образования лицами с особенностями психофизического развития.  7. Сведения о наличии возможности организации образовательного процесса обучающихся с использованием информационно-коммуникационных технологий.  8 Сведения о планируемой укомплектованности педагогическими работниками и квалификации педагогических работников, в том числе руководителя и его заместителей.  9. Сведения о наличии учебных изданий.  10. Сведения о планируемой численности обучающихся.  11. Заключение органа или учреждения, осуществляющего государственный санитарный надзор, о соответствии капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности, обязательным для соблюдения требованиям технических нормативных правовых актов, а также о возможности их использования для осуществления образовательного процесса.  12. Перечень обособленных подразделений (филиалов). |  | Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 20 октября 2022 г. № 715  https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=C22200715&p1=1&p5=0 | 15 рабочих дней, а при проведении оценки или экспертизы – 25 рабочих дней |  | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Пищик Л.В. – заместитель начальника отдела по образованию райисполкома,  каб. 28, тел. 20158  Чуль И.В. – главный инспектор отдела по образованию  райисполкома, каб. 28, тел. 20169 | | 10.2.2 Внесение изменения в специальное [разрешение](https://bii.by/tx.dll?d=194156&a=373#a373) (лицензию) на осуществление образовательной деятельности |  |  | Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 20 октября 2022 г. № 715  https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=C22200715&p1=1&p5=0 | 15 рабочих дней, а при проведении оценки или экспертизы – 25 рабочих дней |  | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Пищик Л.В. – заместитель начальника отдела по образованию райисполкома,  каб. 28, тел. 20158  Чуль И.В. – главный инспектор отдела по образованию  райисполкома, каб. 28, тел. 20169 | | 10.2.4 Прекращение действия специального [разрешения](https://bii.by/tx.dll?d=194156&a=373#a373) (лицензии) на осуществление образовательной деятельности на основании уведомления лицензиата о прекращении осуществления лицензируемого вида деятельности |  |  | Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 20 октября 2022 г. № 715  https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=C22200715&p1=1&p5=0 | 15 рабочих дней |  | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной    Пищик Л.В. – заместитель начальника отдела по образованию райисполкома,  каб. 28, тел. 20158  Чуль И.В. – главный инспектор отдела по образованию  райисполкома, каб. 28, тел. 20169 | | 10.3.2 Включение местного молодежного или детского общественного объединения в местный реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой | 1. заявление  2.проект (программа), которым предусматривается предоставление социальных услуг не менее чем для 50 детей и (или) молодых граждан |  | Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12 апреля 2022 г. 3 79  https://orsha.vitebsk-region.gov.by/uploads/documents/ap2022/10.3.2.pdf |  |  | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Баранова Л.М. – заведующий юридическим сектором райисполкома, каб.59 , тел. 20051  Бошель Ю.Н. – главный специалист юридического сектора райисполкома, каб.58 , тел. 60648 | | 10.8.1 Получение согласования решения о формировании студенческого отряда | 1.заявление о согласовании решения о формировании студенческого отряда  2.решение направляющей организации о формировании студенческого отряда  3.список участников студенческого отряда  4.характеристики на руководителя студенческого отряда и заместителя руководителя студенческого отряда  копия договора между направляющей и принимающей организациями, определяющего условия деятельности студенческого отряда |  | Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12 апреля 2022 г. 3 79  https://orsha.vitebsk-region.gov.by/uploads/documents/ap2022/10.3.2.pdf | бесплатно,    5 рабочих дней |  | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Стасюк Г.А. – нчальник отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома, каб. , тел. 20233  Федосова Н.М. – заместитель начальника отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома, каб.66 , тел. 20229 | | 11.12.1. Получение разрешения на эксплуатацию кинозала, иного специально оборудованного помещения (места), оснащенного кинооборудованием, и такого оборудования | 1. заявление  2. сведения о кинозале, ином специально оборудованном помещении (месте), оснащенном кинооборудованием, и таком оборудовании |  | Постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 04.01.2022 № 3    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238088&p1=1> | бесплатно,    15 дней | 5 лет | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Стасюк Г.А. – нчальник отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома, каб. , тел. 20233  Федосова Н.М. – заместитель начальника отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома, каб.66 , тел. 20229 | | 14.11.2. Получение справки о расчетах по полученным из местного бюджета бюджетным займам, ссудам, исполненным гарантиям местных исполнительных и распорядительных органов | заявление |  | Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 21.03.2022 № 14    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238330&p1=1> | бесплатно,    7 дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Горбик А.В. – главный специалист сектора планирования и исполнения бюджета финансового отдела райисполкома,  каб. 38, тел. 20775  Олесиюк Л.М. – главный специалист сектора планирования и исполнению  бюджета финансового отдела райисполкома,  каб. 41, тел.20137 | | 16.2.1. Принятие решения, подтверждающего приобретательную давность на недвижимое имущество | 1. заявление  2. копии документов, подтверждающих факт добросовестного, открытого и непрерывного владения недвижимым имуществом в течение 15 лет (земельно-кадастровая документация, строительный паспорт, паспорт домовладения, документы об уплате земельного налога, иной документ) |  | Постановление Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 25.03.2022 № 10    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238552&p1=1> | бесплатно,    15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Баранова Л.М. – заведующий юридическим сектором райисполкома, каб.59 , тел. 20051  Бошель Ю.Н. – главный специалист юридического сектора райисполкома, каб.58 , тел. 60648 | | 16.3.1. Получение решения о признании многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома, его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития не соответствующими установленным для проживания санитарным и техническим требованиям | заявление | 1. информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества  2. акт обследования состояния многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома и его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития  3. заключения проектной или научно-исследовательской организации, органов и учреждений, осуществляющих государственный санитарный надзор, иные документы, необходимые для принятия решения уполномоченным органом (при необходимости)  4. акт о признании многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома и его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития не соответствующими установленным для проживания санитарным и техническим требованиям | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 2 месяца | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Требик Ю.В. -старший инспектор отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 15, тел. 20065  Губей Т.Н – начальник отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 13, тел. 20031 | | 16.4.1. Регистрация договора найма жилого помещения частного или государственного жилищного фонда или дополнительного соглашения к такому договору | 1. заявление  2. три экземпляра договора найма жилого помещения или дополнительного соглашения к нему  3. технический паспорт  4. справка о балансовой принадлежности и стоимости жилого помещения государственного жилищного фонда  5. письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности | информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    2 дня, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Коробейко И.Е. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 11, тел. 20061  Губей Т.Н – начальник отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 13, тел. 20031 | | 16.41.1. Включение в государственный реестр организаций, которые могут выступать уполномоченными лицами по управлению общим имуществом совместного домовладения, внесение изменений в реестр, исключение из реестра | включение в государственный реестр организаций, которые могут выступать уполномоченными лицами по управлению общим имуществом совместного домовладения (далее – реестр)  1. заявление  2. копии гражданско-правовых договоров по управлению общим имуществом совместного домовладения, подтверждающих наличие не менее одного года опыта оказания услуг по эксплуатации и обслуживанию капитальных строений (зданий, сооружений)  3. копии документов, подтверждающих наличие у руководителя юридического лица и его заместителей высшего образования, либо среднего специального (технического, экономического, юридического) образования, либо иного среднего специального образования и опыта работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства не менее трех лет, а также документа, подтверждающего освоение ими содержания образовательной программы обучающих курсов по вопросам управления общим имуществом совместного домовладения    внесение изменений в реестр  заявление    исключение из реестра  заявление |  | Постановление Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 02.06.2022 № 19    <https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238269%20> | бесплатно,    10 рабочих дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Коробейко И.Е. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 11, тел. 20061  Губей Т.Н – начальник отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 13, тел. 20031 | | 16.4.2. Регистрация договора финансовой аренды (лизинга), предметом лизинга по которому является квартира частного жилищного фонда в многоквартирном или блокированном жилом доме или  одноквартирный жилой дом частного жилищного фонда, или дополнительного соглашения к такому договору | 1. заявление  2. технический паспорт  3. три экземпляра договора финансовой аренды (лизинга) или дополнительного соглашения к нему  4. письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности | информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    2 дня, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Коробейко И.Е. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 11, тел. 20061  Пищик Д.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 14, тел. 20047 | | 16.6.1. Получение решения о переводе жилого помещения в нежилое | 1. заявление  2. технический паспорт  3. письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности  4. письменное согласие третьих лиц (в случае, если право собственности на переводимое жилое помещение обременено правами третьих лиц)  5. письменное согласие совершеннолетних граждан (в случае, если при переводе жилого помещения в нежилое в одноквартирном жилом доме или квартире сохраняются иные жилые помещения)  6. согласие органа опеки и попечительства (в случае, если в жилом помещении проживают или имеют право на проживание несовершеннолетние, признанные находящимися в социально опасном положении либо признанные нуждающимися в государственной защите, или в жилом помещении проживают граждане, признанные недееспособными или ограниченные в дееспособности судом, или это жилое помещение закреплено за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей) | информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Требик Ю.В. -старший инспектор отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 15, тел. 20065  Губей Т.Н – начальник отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 13, тел. 20031 | | 16.6.2. Получение решения о переводе нежилого помещения в жилое | 1. заявление  2. технический паспорт  3. письменное согласие всех собственников нежилого помещения, находящегося в общей собственности  4. письменное согласие третьих лиц (в случае, если право собственности на переводимое нежилое помещение обременено правами третьих лиц)  5. письменное согласие совершеннолетних граждан (в случае, если при переводе нежилого помещения в жилое в одноквартирном жилом доме или квартире сохраняются иные жилые помещения) | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Требик Ю.В. -старший инспектор отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 15, тел. 20065  Губей Т.Н – начальник отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 13, тел. 20031 | | 16.6.3. Получение решения об отмене решения о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое | 1. заявление  2. технический паспорт | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    15 дней | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Требик Ю.В. -старший инспектор отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 15, тел. 20065  Губей Т.Н – начальник отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 13, тел. 20031 | | 16.6.4. Получение решения о согласовании использования не по назначению блокированного, одноквартирного жилого дома или его части | 1. заявление  2. технический паспорт  3. согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Захожий А.С. – заместитель начальника отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 16, тел. 20026  Требик Ю.В. -старший инспектор отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 15, тел. 20065 | | 16.7.1. Получение разрешения на переустройство, перепланировку жилого помещения или нежилого помещения в жилом доме | 1. заявление  2. технический паспорт  3. план-схема или перечень (описание) работ по переустройству и (или) перепланировке помещения  4. согласие собственника на переустройство и (или) перепланировку помещения (в случае, если помещение предоставлено по договору аренды, безвозмездного пользования)  5. согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, переустройство и (или) перепланировка которого инициируются, и участников общей долевой собственности (в случае нахождения помещения в общей долевой собственности двух или более лиц, а также в случае временного отсутствия таких граждан и участников)  6. согласие организации застройщиков в жилых домах этой организации (в случае обращения члена организации застройщиков, не являющегося собственником помещения) | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5  <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Требик Ю.В. -старший инспектор отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 15, тел. 20065  Пищик Д.В. – главный отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 14, тел. 20047 | | 16.7.2. Согласование самовольного переустройства, перепланировки жилого помещения или нежилого помещения в жилом доме | 1. заявление  2. согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования переустроенным и (или) перепланированным помещением, и участников общей долевой собственности (в случае, если помещение находится в общей долевой собственности двух или более лиц, а также в случае временного отсутствия таких граждан и участников)  3. техническое заключение о том, что переустройство и (или) перепланировка не влияют на безопасность эксплуатируемого здания и выполнены в соответствии с требованиями технических нормативных правовых актов  4. технический паспорт  5. согласие собственника на переустройство и (или) перепланировку помещения (если помещение предоставлено по договору аренды, безвозмездного пользования)  6. согласие организации застройщиков в жилых домах этой организации (для члена организации застройщиков, не являющегося собственником помещения) | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Требик Ю.В. -старший инспектор отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 15, тел. 20065  Пищик Д.В. – главный отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 14, тел. 20047 | | 16.7.3. Получение решения о разрешении на реконструкцию жилого или нежилого помещения в многоквартирном, блокированном жилом доме или одноквартирного жилого дома | 1. заявление  2. технический паспорт  3. ведомость технических характеристик (при наличии)  4. договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий принадлежность помещения, дома на праве собственности или ином законном основании (в случае, если помещение, дом не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним)  5. описание работ и планов застройщика по реконструкции помещения, дома  6. согласие собственника на реконструкцию помещения, дома (если помещение, дом предоставлены по договору аренды, безвозмездного пользования)  7. согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, домом, и участников долевой собственности, в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на реконструкцию помещения, дома  8. копия решения суда об обязанности произвести реконструкцию в случае, если судом принималось такое решение | 1. информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества  2. разрешение на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях  3. архитектурно-планировочное задание  4. заключения согласующих организаций  5. технические условия на инженерно-техническое обеспечение объекта | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Пищик Д.В. – главный отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 14, тел. 20047  Требик Ю.В. -старший инспектор отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 15, тел. 20065 | | 16.7.4. Получение решения о разрешении на реконструкцию нежилой капитальной постройки на придомовой территории | 1. заявление  2. технический паспорт  3. ведомость технических характеристик (при наличии)  4. договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий принадлежность нежилой капитальной постройки на придомовой территории на праве собственности или ином законном основании (в случае, если нежилая капитальная постройка на придомовой территории не зарегистрирована в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним)  5. описание работ и планов застройщика по реконструкции нежилой капитальной постройки на придомовой территории  6. согласие собственника на реконструкцию нежилой капитальной постройки на придомовой территории (если нежилая капитальная постройка на придомовой территории предоставлена по договору аренды, безвозмездного пользования)  7. согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования нежилой капитальной постройкой на придомовой территории, и участников долевой собственности, в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на реконструкцию нежилой капитальной постройки на придомовой территории  8. копия решения суда об обязанности произвести реконструкцию в случае, если судом принималось такое решение | 1. информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества  2. земельно-кадастровый план  3. разрешение на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях  4. архитектурно-планировочное задание  5. заключения согласующих организаций  6. технические условия на инженерно-техническое обеспечение объекта | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Пищик Д.В. – главный отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 14, тел. 20047  Требик Ю.В. -старший инспектор отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 15, тел. 20065 | | 16.8.1. Согласование установки на крыше или фасаде многоквартирного жилого дома индивидуальной антенны или иной конструкции | 1. заявление  2. технический паспорт  3. план-схема размещения на крыше или фасаде жилого дома индивидуальной антенны или иной конструкции | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Захожий А.С. – заместитель начальника отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 16, тел. 20026  Пищик Д.В. – главный отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 14, тел. 20047 | | 16.8.2. Согласование самовольной установки на крыше или фасаде многоквартирного жилого дома индивидуальной антенны или иной конструкции | 1. заявление  2. технический паспорт  3. план-схема размещения на крыше или фасаде жилого дома индивидуальной антенны или иной конструкции | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Захожий А.С. – заместитель начальника отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 16, тел. 20026  Пищик Д.В. – главный отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 14, тел. 20047 | | 16.9.1. Получение решения о сносе непригодного для проживания жилого дома | 1. заявление  2. технический паспорт либо ведомость технических характеристик на жилой дом  3. договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий принадлежность жилого дома на праве собственности или ином законном основании (в случае, если жилой дом не зарегистрирован в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним)  4. договор, подтверждающий, что строительство жилого дома осуществлялось за счет собственных и (или) заемных средств индивидуального предпринимателя, содержащий сведения о стоимости жилого помещения (в случае, если создание жилого дома и (или) возникновение права на него у индивидуального предпринимателя не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним)  5. согласие всех собственников (лиц, претендующих на возникновение права собственности) жилого дома, находящегося в общей собственности  6. согласие третьих лиц (в случае, если право собственности на сносимый жилой дом обременено правами третьих лиц)  7. согласие органов опеки и попечительства (в случае регистрации в непригодном для проживания жилом доме несовершеннолетних граждан) | 1. информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества  2. акт обследования состояния многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома и его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития (далее – акт обследования)  3. заключения проектной или научно-исследовательской организации, органов и учреждений, осуществляющих государственный санитарный надзор, прилагаемые к акту обследования, иные документы, прилагаемые к акту обследования (при необходимости)  4. акт о признании многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома и его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития не соответствующими установленным для проживания санитарным и техническим требованиям | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Требик Ю.В. -старший инспектор отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 15, тел. 20065  Губей Т.Н – начальник отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 13, тел. 20031 | | 16.10.1. Включение жилого помещения государственного жилищного фонда в состав специальных жилых помещений | 1. ходатайство о включении жилого помещения государственного жилищного фонда в состав специальных жилых помещений с указанием вида специального жилого помещения  2. технический паспорт на жилое помещение  3. при необходимости – решение о переоборудовании жилого помещения  4. документ, подтверждающий право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещение | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Коробейко И.Е. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 11, тел. 20061  Губей Т.Н – начальник отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 13, тел. 20031 | | 16.10.2. Включение жилого помещения государственного жилищного фонда в состав арендного жилья | 1. заявление  2. технический паспорт на жилое помещение государственного жилищного фонда | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Коробейко И.Е. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 11, тел. 20061  Губей Т.Н – начальник отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 13, тел. 20031 | | 16.10.3. Исключение жилого помещения государственного жилищного фонда из состава специальных жилых помещений | ходатайство об исключении жилого помещения государственного жилищного фонда из состава специальных жилых помещений | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Коробейко И.Е. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 11, тел. 20061  Губей Т.Н – начальник отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 13, тел. 20031 | | 16.10.4. Исключение жилого помещения государственного жилищного фонда из состава арендного жилья | заявление | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23.03.2022 № 5    <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238222&p1=1> | бесплатно,    1 месяц | бессрочно | 225903, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1  Пн. – Пт. с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 – 14.00,  Сб., Вс. – выходной  Коробейко И.Е. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 11, тел. 20061  Губей Т.Н – начальник отдела архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства райисполкома, каб. 13, тел. 20031 | |